

Министерство образования и науки РФ
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования
«Самарский государственный технический
университет»

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

«27» февраля 20 17 г. № ПП-293
(дата введения)

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого Совета
протокол № 8 от «22» 02 2017 г.



Председатель ученого совета

Ректор университета

Д.Е.Быков
(ФИО)
20 17 г.
(дата)

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА



ПОЛОЖЕНИЕ

Об Альпийско – Жигулевском центре международного сотрудничества

1
1
Данное положение разработано в соответствии с Уставом ФГБОУ ВО «СамГТУ», положением «О Научно-исследовательской части ФГБОУ ВО «СамГТУ» от 01.08.2011 №ПП-132.

РАЗРАБОТАНО:

Директор Центра


(подпись)

Быкова Г.Л.

_____ (дата)

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор-проректор по НР


(подпись)

М.В. Ненашев

_____ (дата)

Проректор по учебной работе


(подпись)

О.В. Юсупова

_____ (дата)

Начальник правового управления


(подпись)

А.Н. Иванова

_____ (дата)

Начальник планово-экономического управления


(подпись)

С.А. Анисимов

_____ (дата)

Начальник службы менеджмента качества


(подпись)

М.А. Дёмина

_____ (дата)

Руководитель службы охраны труда


(подпись)

В.М. Сидоров

_____ (дата)

Начальник управления по персоналу и делопроизводству


(подпись)

С.Л. Лисин

_____ (дата)

Настоящее положение о подразделении является собственностью ФГБОУ ВО «Самарского государственного технического университета». Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения Самарского государственного технического университета.

1. Общие положения

- 1.1. Альпийско - Жигулёвский центр международного сотрудничества (Центр) является структурным подразделением ФГБОУ ВО «СамГТУ» (далее Университет, СамГТУ), входящим в Научно-исследовательскую часть СамГТУ.
- 1.2. Альпийско - Жигулёвский центр международного сотрудничества введен в структуру Университета решением ученого совета СамГТУ, протокол № 5 от 25.11.2016 года и приказом ректора № 1/469 от 30.11.2016 года.
- 1.3. Альпийско - Жигулёвский центр международного сотрудничества возглавляет директор, назначаемый на должность приказом ректора университета по представлению первого проректора-проректора по научной работе.
- 1.4. Реорганизация Альпийско – Жигулёвского центра международного сотрудничества в том числе и ликвидация, производятся решением ученого совета СамГТУ.
- 1.5. Численность штатных специалистов Центра устанавливается с учетом решаемых задач и объемов выполняемых работ.
- 1.6. В своей деятельности Альпийско – Жигулёвский центр международного сотрудничества руководствуется действующим законодательством РФ, законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами Министерства образования и науки РФ, Уставом Университета, решениями ученого совета, настоящим Положением и другими нормативными документами Университета.
- 1.7. Для ведения хозяйственной деятельности за Центром по приказу ректора закрепляется помещение и выделяется необходимое оборудование, инвентарь и средства оргтехники.
- 1.8. Контроль за деятельностью Центра осуществляет первый проректор - проректор по научной работе.
- 1.9. Полное наименование: Альпийско - Жигулёвский центр международного сотрудничества СамГТУ. Сокращенное наименование: Центр.
- 1.10. Местонахождение: Россия, 443100, г. Самара, ул. Ново-Садовая, дом 12.

2. Направления деятельности

- 2.1. Альпийско — Жигулёвский центр международного сотрудничества осуществляет организацию привлечения иностранных специалистов в технической, научной и культурной сфере Университета.
- 2.2. Основными направлениями деятельности Центра являются:
 - организация развития проектов по культурному обмену;
 - создание школы виноделов и сомелье, продвижение технологий виноделия СамГТУ;
 - установление взаимовыгодных контактов между Россией и Швейцарией и другими государствами;
 - сотрудничество в сфере туристического направления для привлечения иностранных инвесторов и деловых партнеров;
 - сотрудничество с иностранными специалистами, преподавателями и студентами;
 - сотрудничество в области науки, техники и технологии, создание совместных научных разработок;
 - организация внедрений инновационных разработок.

3. Структура и управление

- 3.1. Штат Альпийско – Жигулёвского центра международного сотрудничества состоит из следующих категорий работников: директор, эксперты.
- 3.2. Структура и штатное расписание Альпийско – Жигулёвского центра международного сотрудничества определяются видами деятельности подразделения и утверждаются приказом ректора СамГТУ.
- 3.3. Изменения в структуру Центра вносятся в соответствии с действующим в Университете порядком.
- 3.4. Непосредственное руководство работниками Центра осуществляет директор.
- 3.5. Директор Центра знакомит подчиненных с должностными инструкциями при приеме на работу и осуществляет контроль за полнотой и качеством исполнения работниками своих должностных обязанностей.
- 3.6. На время отсутствия директора Центра, если возникает такая необходимость (отпуск, болезнь пр.), его обязанности исполняет работник данного Центра. Данное лицо приобретает соответствующие

права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

3.7. Обязанности и взаимоотношения директора Центра с работниками определяются должностными инструкциями.

4. Функции

В соответствии с определенными настоящим Положением направлениями деятельности, Центр осуществляет следующие функции:

4.1. Организация международного сотрудничества Университета с иностранными специалистами, предпринимателями с целью осуществления технической и научной работы.

4.2. Организация проведения форумов, открытых лекций, выставок, конференций, семинаров и иных подобных мероприятий.

4.3. Организация сотрудничества в сфере туристического направления для привлечения иностранных инвесторов и деловых партнеров.

4.4. Организация развития виноделия, создание школы виноделов и сомелье, продвижение продукции виноделия СамГТУ.

4.5. Организация проведения программ, курсов повышения квалификации, стажировок и т.д.

4.6. Организация взаимного обмена делегациями на различных уровнях, организация приема делегаций.

4.7. Организация продвижений технологий и инноваций иностранных лиц (студентов, иностранных граждан).

4.8. Реализация перечисленных функций в условиях, предусмотренных правилами и нормами охраны труда, внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

5. Полномочия

Центр уполномочен:

5.1. Участвовать в разработке нормативных документов для осуществления международной деятельности Университета.

5.2. Создавать информационные материалы, отражающие результаты международного сотрудничества Университета с зарубежными специалистами в части технологии и научной деятельности.

5.3. Запрашивать и получать у структурных подразделений и должностных лиц Университета информацию, обеспечивающую эффективность деятельности, своевременную реализацию установленных настоящим Положением функций.

5.4. Знакомиться с проектами решений руководства Университета, касающимися научной деятельности Университета.

5.5. Вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию деятельности Центра.

5.6. Запрашивать у руководства информацию и документы, необходимые для выполнения возложенных функций.

6. Ответственность

Центр несет ответственность:

6.1. За качество выполняемых работ по основным направлениям деятельности Центра.

6.2. За причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

6.3. За выполнение приказов и распоряжений руководства СамГТУ.

6.4. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

6.5. За несоблюдение требований правил, инструкций и других нормативных правовых документов по охране труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности.

6.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих функций, обусловленных настоящим Положением.

7. Взаимосвязи

В целях реализации своих функций Центр вступает во взаимодействие:

- 7.1. С руководством Университета по вопросам получения указаний и представления информационных данных.
- 7.2. С Научно-исследовательской частью СамГТУ по вопросам организации и управления научной деятельностью.
- 7.3. С учебным управлением по вопросам взаимосвязи учебного процесса и научных исследований.
- 7.4. С управлением информатизации и телекоммуникаций по вопросам сопровождения сайта Центра, по вопросам организации информационной поддержки научной деятельности работников Университета.
- 7.5. С факультетами, кафедрами и другими подразделениями Университета по вопросам организации, сопровождения, планирования и отчетности по результатам научной деятельности.
- 7.6. С отделам финансового сопровождения НИР и управлением бухгалтерского учета и финансового контроля по вопросам финансирования НИР и финансового обеспечения деятельности Центра.
- 7.7. С управлением по персоналу и делопроизводству по вопросам регулирования трудовых отношений.
- 7.8. С управлением по международному сотрудничеству по вопросам международного научно-технического сотрудничества, организации зарубежных научных стажировок.
- 7.9. С правовым управлением по вопросам разработки и согласования нормативных, распорядительных и договорных документов, регламентирующих деятельность Центра.
- 7.10. С канцелярией и архивом по вопросам организации документооборота.
- 7.11. Со службой охраны труда по вопросам охраны труда и безопасности.
- 7.12. Со службой менеджмента качества по вопросам деятельности в рамках функционирующей в СамГТУ системы менеджмента качества.
- 7.13. С управлением закупок и внешней реализации товаров и услуг по вопросам материально-технического обеспечения деятельности Центра, выполнения услуг и реализации инновационных проектов.

8. Заключительные положения

- 8.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента его утверждения ученым советом СамГТУ.
- 8.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение принимаются и утверждаются ученым советом СамГТУ.
- 8.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, руководитель и ответственные исполнители руководствуются законодательством РФ, нормативными актами Минобрнауки, уставом СамГТУ и другими локальными нормативными актами СамГТУ.
- 8.4. Положение по вступлении его в юридическую силу действует без определения срока.